**DOĞU AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ**

**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ FAKÜLTESİ**

**HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ**

**Akran Yönderliği İş Akış Şeması**

Bölümün web sitesinde öğrencilere akran yönderliği programı ile ilgili duyuru yapılır

↓

Menti-Mentör öğrenci grupları için sorumlu öğretim elemanları belirlenir.

↓

Sorumlu öğretim elemanları tarafından okul listesine göre menti- mentör öğrenci eşleşmesi yapılır
(Yönder Danışan Öğrenci Listesi)

↓

3. sınıf öğrencilerine Yönder- Danışan Öğrenci Görev ve Sorumlulukları ile ilgili eğitim verilir.

↓

Sorumlu öğretim elelmanları yönder-danışan öğrenci grupları ile her dönemde en az bir kez olmak üzere, gerçekleştirilecek faaliyetleri planlamak ve uygulamaları değerlendirmek amacıyla yılda en az iki kez toplantı yapar ve toplantı raporunu oluşturur Akran Yönderliği Komisyonuna sunar

↓

Programının değerlendirilmesi için birinci ve ikinci dönemin son haftası öğrenci grupları ile sorumlu öğretim elemanları dönem toplantısı yapar toplantı raporunu oluşturur Akran Yönderliği Komisyonuna sunar

↓

Mentör ve menti öğrencilerin geri bildirimleri alınır ve geri bildirimler sonucunda gerekirse iyileştirme planı yapılır

↓

Yıl sonu değerlendirme raporu, Akran Yönderliği Komisyonu tarafından Hemşirelik Bölüm başkanlığına iletilir