|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Revizyon Talep Edilen Dokümanın Adı: | | |
| Dokümanın Kullanıldığı Birim Adı: | | |
| Doküman Kodu: | | |
| Revizyon Talep Edilen Kısım: | | |
| Talep Edilen Revizyonun Gerekçesi: | | |
| Önerilen Revizyon *(Maddeler Halinde Açıklayınız.):* | | |
| Talep Edenin Adı Soyadı: | | İmza: |
| Talebin Yapıldığı Tarih: | | |
| Bu Bölüm TKY Merkezi Müdürlüğü Tarafından Doldurulacaktır. | | |
| Revizyon Talep Numarası: | | |
| Revizyon Talebine Verilen Yanıt:  Uygundur  Uygun Değildir *(Gerekçesini Belirtiniz.).....................................................................*  *..............................................................................................................................................* | | |
| Dokümantasyon Sorumlusu Adı Soyadı:  İmza:  Tarih: | Yönetim Temsilcisi Adı Soyadı:  İmza:  Tarih: | |